

Dirección General de Contrataciones Públicas  
**Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

**1. IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL BIEN**

- **Nombre:** Pantalla Digital Interactiva (PDI).
- **Código UNSPSC / Clasificación estandarizada:** 43211503.
- **Uso específico del bien:** Equipo tecnológico (pizarra interactiva) destinado a entornos educativos e institucionales que permite la visualización de contenidos, la interacción táctil y la colaboración digital para el desarrollo de actividades de enseñanza, presentaciones y videoconferencias en aulas, laboratorios y salas de capacitación.
- **Unidad de medida:** Unidad.
- **Descripción:** Dispositivo electrónico con pantalla táctil de alta resolución y sistema operativo integrado. Ofrece conectividad avanzada y plena compatibilidad con aplicaciones de videoconferencia y entornos educativos digitales.

**2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN**

Características	Especificaciones	Referencia
Material	Estructura metálica (acero o aluminio) con superficie de pantalla en vidrio templado antirreflejo de alta resistencia, panel LCD con retroiluminación LED y carcasa posterior metálica o plástico ABS de alta durabilidad.	
Tipo	<p>Pantalla de tamaño mínimo 65 pulgadas; resolución mínima 4K Ultra HD (3840 × 2160); panel IPS o equivalente; frecuencia mínima de 60 Hz.</p> <p>Diseño robusto, adecuado para uso intensivo en entornos educativos públicos.</p> <p>Tecnología táctil infrarroja (IR) o capacitiva; soporte mínimo de 20 puntos de contacto simultáneos; alta precisión con lápiz o contacto manual.</p> <p>Sistema operativo embebido Android versión 13 o superior, Tizen 5 o superior, HarmonyOS 3.1 o superior o</p>	<p>ISO 9241</p> <p>IEEE802</p>

Dirección General de Contrataciones Públicas  
**Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

	<p>equivalente; soporte de autogestión y multiusuario.</p> <p>Compatible con plataformas educativas y de colaboración en la nube, tales como Google Classroom, Microsoft Teams, Zoom u otras equivalentes.</p> <p>Videoconferencia Soporte para conexión de cámara externa y recepción de contenido multimedia inalámbrico mediante AirPlay, Google Cast, Miracast y DLNA.</p> <p>Rendimiento / Procesador ARM de mínimo 8 núcleos o superior; memoria RAM mínima de 8 GB; almacenamiento interno mínimo de 64 GB.</p> <p>Conectividad Wi-Fi 6 (IEEE 802.11ax) o superior; LAN Gigabit Ethernet (RJ45); Bluetooth 5.0 o superior.</p> <p>Puertos de video mínimo 2 HDMI IN versión 2.0 o superior; 1 HDMI OUT versión 2.0 o superior; 1 DisplayPort IN versión 2.1; detección automática de entradas.</p> <p>Puertos USB mínimo 2 puertos USB Tipo-A 3.0 o superior; 1 puerto USB-B 2.0; 2 puertos USB Tipo-C para transferencia de datos y multimedia; 1 puerto USB-C con capacidad de carga mínima de 65 W.</p> <p>Audio y micrófono. Entrada y salida de audio 3.5 mm; altavoces integrados con potencia mínima de 30 W RMS; soporte de tecnología Dolby Atmos o</p>	<p>HDMI / VESA</p> <p>USB-IF</p>
--	---	----------------------------------

**Dirección General de Contrataciones Públicas**  
**Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

	<p>equivalente; micrófono integrado con cancelación de ruido.</p> <p>Módulo OPS integrado compatible con módulo OPS con procesador Intel Core i5 de 12.<sup>a</sup> generación o equivalente; memoria RAM mínima de 8 GB DDR4 o DDR5; almacenamiento SSD mínimo de 256 GB; sistema operativo Windows 11 Education o superior.</p> <p>Fuente de alimentación interna compatible con el equipo, conforme a normativas eléctricas aplicables.</p> <p>Certificaciones de EPEAT Gold, Silver o Bronze, ENERGY STAR 8.0, TCO Certified, RoHS</p>	<p>Intel OPS</p> <p>IEC</p> <p>ISO 9001 e ISO 14001.</p>
Cantidades de la unidad de medida	1 pantalla digital interactiva completa con accesorios incluidos.	
Dimensiones	<p>Tamaño de pantalla: 65 pulgadas</p> <p>Relación de aspecto: 16:9</p> <p>Área visible aproximada: 143.9 cm × 80.9 cm</p>	
Pruebas o inspección requerida	Verificación visual del estado físico del equipo, prueba de encendido, calidad de imagen, funcionamiento del sistema operativo integrado, respuesta táctil y calibración de la pantalla, funcionamiento de altavoces, prueba de conectividad (Wi-Fi, LAN, Bluetooth si aplica), verificación de puertos de conexión (HDMI, USB, USB-Touch, entre otros) y comprobación de proyección y control táctil con equipo externo.	
Peso	Entre 38 kg y 45 kg	
Garantía	Mínimo treinta y seis (36) meses en piezas y servicios, modalidad 8×5 horas laborables en sitio. El proveedor deberá	Política de garantía del fabricante

Dirección General de Contrataciones Públicas  
**Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

	contar con centro de servicio autorizado en la República Dominicana.	
Aspectos ambientales, sociales o económicos	Cumplimiento de normas de eficiencia energética y restricción de sustancias peligrosas; adecuado para entornos educativos públicos.	ISO 14001 / RoHS
Estándares de calidad o parámetros exigidos	Cumplimiento de estándares internacionales de calidad y gestión ambiental.	ISO 9001
Plazo de entrega	Máximo 30 días calendario a partir de la orden de compra o notificación del contrato certificado.	
ETC., según el bien		

### 3. ENVOLTURA - ENVASE

Cada equipo debe entregarse en empaque individual original del fabricante, de cartón rígido y material protector interno (espuma o burbujas antiestáticas), garantizando seguridad durante el transporte y almacenamiento.

El paquete debe contener todos los accesorios para su uso e instalación.

Debe incluir etiquetas de manipulación conforme a la norma ISO 780 (*"Fragil"*, *"Mantener seco"*, *"Este lado hacia arriba"*).

El equipo y su empaque deberán contar con etiquetas del fabricante que indiquen, como mínimo, marca, modelo, número de serie, país de origen, certificaciones aplicables y datos eléctricos.

### 4. ROTULADO Y ETIQUETADO

El equipo y su empaque deberán mostrar claramente:

- Marca y modelo del equipo.
- Número de serie y código de identificación.
- Nombre y país del fabricante.
- Voltaje, consumo energético y certificaciones (ENERGY STAR, CE, FCC, RoHS).
- Fecha de fabricación o lote.

Las etiquetas deberán estar en español o inglés técnico y ser legibles y permanentes.

**Dirección General de Contrataciones Públicas  
Ficha Técnica Estandarizada Aprobada**

## **5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

La entidad debe precisar en las bases los criterios de evaluación aplicables, los cuales podrán incluir:

- Cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas establecidas.
- Experiencia del proveedor en suministro de equipos informáticos.
- Garantía y soporte técnico local.
- Certificaciones de eficiencia energética.
- Plazo de entrega.
- Cumplimiento de la Ley No. 98-25 que modifica la Ley 225-20 sobre Gestión Integral y Coprocesamiento de Residuos Sólidos, garantizando la responsabilidad extendida del productor y la disposición final del bien mediante gestores autorizados por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

## **6. CONTENIDO**

Cada unidad deberá incluir:

- Pantalla digital interactiva;
- lápiz interactivo;
- fuente de alimentación;
- OPS;
- control remoto;
- cables de conexión;
- manual de instalación y uso en idioma español;
- certificado de garantía.

## **7. REFERENCIA:**

Podrá incluirse imagen ilustrativa del bien, sin constituir restricción de marca o modelo, siempre que cumpla las especificaciones establecidas.

## **8. OTRAS PRECISIONES REQUERIDAS**

- Equipo nuevo, no clonado ni reacondicionado; perteneciente a marcas reconocidas a nivel internacional con presencia comprobable en el mercado.
- Debe incluir soporte y asistencia técnica remota o presencial durante la garantía.
- Se podrá requerir demostración de desempeño durante el proceso de evaluación o recepción.

FTEB-DGCP-2026-0016

Dirección General de Contrataciones Públicas  
Ficha Técnica Estandarizada Aprobada

**CREACIÓN:**

Fecha	Realizado por:	Aprobado Por:
31.03.2026	Departamento de Operaciones Eficientes y Acuerdos Marco	Lic. Carlos Pimentel Florenzán
<b>Referencia:</b>		

**CONTROL DE CAMBIOS:**

No.	Fecha	Realizada /Aprobada por:	Descripción y Referencias:

**NOTA:** Las secciones “creación” y “control de cambios” son de uso exclusivo de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

*No hay nada escrito después de esta línea*

---



Dirección General de Contrataciones Públicas  
Carlos Ernesto Pimentel - Director General (14/05/2026 08:40 AST)  
Documento firmado digitalmente, para validar por medio electrónico:  
<https://buzon.firmagob.gob.do/inbox/app/dgcp/v/038ec4fe-b6e1-4734-a15c-0f972427172a>